



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Microregiunea
Lunca Argesului
Mozaceni

Versiunea 02 din august 2017

FISA DE VERIFICARE A ELIGIBILITATII PENTRU PROIECTELE DE SERVICII
- VALABILA PENTRU TOATE MASURILE DIN SDL CARE INCLUD SERVICII -
(formular propriu GAL)

Sub-masura 19.2 "Sprijin pentru implementarea actiunilor in cadrul strategiei de dezvoltare locala"

Denumire solicitant:

Statutul juridic:

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume:.....

Prenume:.....

Functie:.....

Titlul proiectului:

Data lansarii apelului de selectie de catre GAL:

Data inregistrarii proiectului la GAL:

Obiectivele proiectului se incadreaza in prevederile Reg. (UE) nr. 1305/2013, art.

Obiectivul proiectului:

Amplasarea proiectului(localitate/localitati)

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

1. VERIFICAREA ELIGIBILITATII SOLICITANTULUI

1.1 Solicitantul apartine categoriei solicitantilor eligibili pentru masura prevazuta in Strategia de Dezvoltare Locala a GAL?

DA **NU**

1.2 Solicitantul respecta criteriile de eligibilitate prevazute in Apelul de selectie publicat de GAL, preluate din Fisa masurii din SDL?

DA **NU**

1.3 Solicitantul nu este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR, atat pentru Programul SAPARD, cat si pentru FEADR?

DA **NU**

1.4 Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele luate in Declaratia pe proprie raspundere, anexa la Cererea de finantare?

DA **NU**

1.5 Solicitantul nu este in stare de faliment ori lichidare?

DA **NU**

Proiect finantat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR). Programul National de Dezvoltare Rurala este implementat de Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale. PNDR este finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala.

1.6 Solicitantul se angajeaza ca asigura cofinantarea serviciului (doar in cazul proiectelor pentru care este prevazut in Fisa tehnica a masurii din SDL cofinantare privata)?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

1.7 Solicitantul nu se regaseste in Bazele de date privind dubla finantare?

DA **NU**

2. VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE

2.1 Solicitantul are prevazut in obiectul de activitate activitati specifice domeniului?

DA **NU**

2.2 Solicitantul dispune de capacitate tehnica si financiara necesare derularii activitatilor specifice?

DA **NU**

2.3 In Cererea de finantare solicitantul demonstreaza prin activitatile propuse si cerintele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea si necesitatea proiectului?

DA **NU**

2.4 Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat in domeniu?

DA **NU**

2.5

a) Grupul tinta (daca este cazul) este format din persoane care isi desfasoara activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

b) Pentru proiectele ale caror obiective vizeaza studii privind patrimoniul cultural si natural, localitatile care vor face obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

3. VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV

3.1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din Cererea de finantare sunt corecte si /sau sunt in conformitate cu Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile?

DA **NU** **DA cu diferente***

3.2 Sunt eligibile cheltuielile aferente activitatilor eligibile din proiect, in conformitate cu cele specificate in cadrul Fisei masurii din SDL in care se incadreaza proiectul?

DA **NU**

3.3 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?

DA **NU** **DA cu diferente****

4. VERIFICAREA REZONABILITATII PRETURILOR

4.1. Categoria de servicii/bunuri se regaseste in Baza de date?

- servicii **DA** **NU** **NU ESTE CAZUL**
- bunuri **DA** **NU** **NU ESTE CAZUL**

4.2. Daca la pct. 4.1. raspunsul este DA, preturile utilizate se incadreaza in limitele prevazute in Baza de date*?

- servicii **DA** **NU** **NU ESTE CAZUL**
- bunuri **DA** **NU** **NU ESTE CAZUL**

4.3. Pentru categoriile de bunuri/servicii care nu se regasesc in Baza de date, solicitantul a prezentat cate o oferta conforma pentru fiecare bun sau serviciu a carui valoare nu depaseste 15.000 Euro si cate 2 oferte conforme pentru fiecare bun sau serviciu care depaseste aceasta valoare?

DA **NU** **NU ESTE CAZUL**

4.4 Preturile prevazute in ofertele anexate de solicitant sunt rezonabile?

- servicii **DA** **NU** **NU ESTE CAZUL**
- bunuri **DA** **NU** **NU ESTE CAZUL**

*Se va verifica daca onorariile expertilor mentionati in Cererea de finantare se incadreaza in plafoanele stabilite in Baza de date cu preturi de referinta pentru proiecte de servicii LEADER, disponibila pe site-ul www.afir.info. De asemenea, cheltuielile de masa si cazare se vor verifica raportat la aceasta Baza de date.

5. VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR

5.1 Planul financiar este corect completat si respecta gradul de interventie publica asa cum este prevazut in Fisa masurii din Strategia de Dezvoltare Locala?

DA **NU** **DA cu diferente***

*Se completeaza in cazul in care se constata diferente fata de planul financiar prezentat de solicitant in Cererea de finantare.

6. VERIFICAREA CONDITIILOR ARTIFICIALE

6.1 Solicitantul a creat conditii artificiale necesare pentru a beneficia de plati (sprijin) si a obtine astfel un avantaj care contravine obiectivelor masurii?

DA **NU**

Exemple de conditii create artificial pentru a beneficia de plati:

- Actiunile propuse prin proiect sunt identice cu actiunile unui proiect anterior depus de catre acelasi solicitant in cadrul aceluiasi GAL si finantat;
- Supraestimarea valorii proiectelor, prin bugetarea distincta a unor actiuni si activitati comune, astfel:
 - cheltuieli pentru actiuni de pregatire a actiunilor de formare si informare bugetate separat pentru actiunile de formare si pentru cele de informare si difuzare de cunostinte;
 - cheltuieli pentru managerul si expertii care se ocupa de organizare, bugetate separat pentru activitatile de formare si cele de informare si difuzare de cunostinte;
 - achizitionarea de servicii comune componentelor de formare si informare si difuzare de cunostinte din proiect in cadrul unor proceduri de achizitii distincte;
- Alocare bugetara nejustificata la capitolul I din Bugetul indicativ in raport cu numarul participantilor la actiunile proiectului si cu durata activitatilor principale din proiect etc.
- Durata totala de implementare a proiectului nejustificat de mare fata de durata activitatilor principale din proiect – cursuri, seminarii etc.

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI

PROIECTUL ESTE:

- ELIGIBIL**
- NEELIGIBIL**

Observatii:

Se detaliaza:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate, care nu a fost indeplinit, motivul neeligibilitatii, daca este cazul,
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitatii sprijinului, daca este cazul,
- motivul pentru care expertul a bifat "Nu este cazul", daca este cazul,

.....
.....
.....

Intocmit:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

Verificat:

Nume/Prenume _____

Semnatura _____

Data ____/____/____

Metodologie de aplicat pentru verificarea conditiilor de eligibilitate

Atentie!

Expertul verficator este obligat sa solicite informatii suplimentare in etapa de verificare a eligibilitatii, daca este cazul, in urmatoarele situatii :

- informatiile prezentate sunt insuficiente pentru clarificarea unor criterii de eligibilitate;*
- prezentarea unor informatii contradictorii in cadrul documentelor aferente cererii de finantare;*
- prezentarea unor documente obligatorii specifice proiectului, care nu respecta formatul standard (nu sunt conforme);*
- necesitatea prezentarii unor documente suplimentare fara inlocuirea documentelor obligatorii la depunerea cererii de finantare;*
- necesitatea corectarii bugetului indicativ;*
- in cazul in care expertul are o suspiciune legata de crearea unor conditii artificiale.*

Daca in urma solicitarii informatiilor suplimentare, solicitantul trebuie sa prezinte documente emise de alte institutii, aceste documente trebuie sa faca dovada indeplinirii conditiilor de eligibilitate la momentul depunerii cererii de finantare.

Denumire solicitant

Se preia denumirea din Cererea de finantare

Statutul juridic

Se preia statutul juridic din Cererea de finantare

Date personale (reprezentant legal al solicitantului)

Nume

Prenume

Functie

Se preiau informatiile din Cererea de finantare

Titlul proiectului

Se preia titlul proiectului din Cererea de finantare.

Data lansarii apelului de selectie de catre GAL

Se completeaza cu data lansarii apelului de selectie de catre GAL. Data lansarii apelului de catre GAL va determina versiunea procedurala aplicabila verificarilor privind incadrarea proiectului si a eligibilitatii, realizate in cadrul tuturor proiectelor.

Data inregistrarii proiectului la GAL

Se completeaza cu data inregistrarii proiectului la GAL.

Obiectivul proiectului

Se preia obiectivul proiectului conform descrierii mentionata in Cererea de finantare.

Amplasarea proiectului

Se preia amplasarea mentionata in Cererea de finantare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Microregiunea
Lunca Argesului
Mozaceni

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

1. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI

1.1 Solicitantul aparține categoriei solicitanților eligibili pentru măsura prevăzută în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL?

Solicitantul trebuie să se regăsească în categoria de beneficiari eligibili menționați în Fișa măsurii de servicii din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL care a selectat proiectul.

Verificarea este bazată pe informațiile menționate în formularul de Cerere de finanțare și din documentele anexate din care să reiasă statutul juridic și obiectul de activitate al solicitantului. Se verifică documentele de înființare/certificare ale solicitantului, în funcție de încadrarea juridică a acestuia.

Dacă, în urma verificării documentelor, reiese că solicitantul se încadrează într-una din categoriile de solicitanți eligibili pentru măsură, expertul bifează căsuța DA. În cazul în care solicitantul nu se încadrează într-una din categoriile eligibile pentru măsură, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

1.2 Solicitantul respectă criteriile de eligibilitate prevăzute în Apelul de selecție publicat de GAL, preluate din Fișa măsurii din SDL?

Expertul verifică dacă în Apelul de selecție publicat de GAL au fost preluate criteriile de eligibilitate din Fișa măsurii din cadrul SDL.

Atentie! Un solicitant poate depune și derula în același timp mai multe proiecte de servicii și investiții în cadrul submăsurii 19.2, sub condiția să facă dovada existenței cofinanțării private, dacă este cazul, cumulată pentru toate proiectele, cu respectarea condițiilor de eligibilitate ale programului, respectând regulile ajutoarelor de minimis (dacă este cazul) și dacă nu creează artificial condițiile necesare pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Dacă în urma verificării se constată respectarea condițiilor de eligibilitate conform regulamentelor europene, cadrului național de implementare și capitolului 8.1 din PNDR prevăzute în Apelul de selecție, expertul bifează căsuța DA. În caz contrar, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

1.3 Solicitantul nu este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?

În vederea verificării prezentului criteriu de eligibilitate, GAL va transmite o solicitare către OJFIR de care aparține, prin care va solicita să i se comunice dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR. Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, se va anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului, se va bifa căsuța "NU", se va menționa în căsuța de observații, și, dacă este cazul

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Microregiunea
Lunca Argesului
Mozaceni

selectarii pentru finantare a proiectului, se va relua aceasta verificare in etapa de evaluare a documentelor in vederea semnarii contractului. In caz contrar se va bifa "DA", iar aceasta conditie de eligibilitate este indeplinita.

1.4 Solicitantul si-a insusit in totalitate angajamentele luate in Declaratia pe proprie raspundere – Anexa 2 la Cererea de finantare?

Expertul verifica in Cererea de finantare daca sunt bifate casutele corespunzatoare, aferente tuturor punctelor existente in Declaratia pe proprie raspundere si daca aceasta este datata si semnata, iar daca pe parcursul verificarii proiectului expertul constata ca sunt respectate punctele insusite prin Declaratie, acesta bifeaza casuta DA. In caz contrar, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii, iar Cererea de finantare va fi declarata neeligibila.

1.5 Solicitantul nu este in stare de faliment sau lichidare?

Expertul verifica documentul atasat la Cererea de finantare, respectiv certificatul constatator emis pe numele solicitantului in conformitate cu prevederile legislatiei nationale in vigoare, semnat si stampilat de catre autoritatea emitenta, emis cu cel mult o luna inaintea depunerii Cererii de finantare, din care rezulta ca acesta nu se afla in proces de lichidare sau faliment. Nu se verifica in cazul solicitantilor infiintati in baza OG nr. 26/2000 si al entitatilor publice.

In cazul solicitantilor infiintati in baza OG nr. 26/2000 si al entitatilor publice, se va verifica declaratia pe propria raspundere a solicitantului – model propriu GAL, din care sa rezulte faptul ca solicitantul nu se afla in procedura de insolventa, faliment, reorganizare judiciara, dizolvare, lichidare sau suspendare temporara a activitatii sau nu se afla in situatii similare in urma unei proceduri de aceeasi natura prevazute de legislatia sau de reglementarile nationale.

1.6 Solicitantul se angajeaza ca asigura cofinantarea serviciului (doar in cazul proiectelor pentru care este prevazut in Fisa tehnica a masurii din SDL cofinantare privata)?

Expertul verifica insusirea de catre solicitant in cadrul Declaratiei pe propria raspundere, a punctului referitor la angajamentul privind asigurarea cofinantarii, cu obligativitatea ca, inainte de semnarea contractului, sa aduca dovada capacitatii de cofinantare (doar in cazul proiectelor pentru care in Fisa masurii din SDL este prevazuta cofinantare privata).

1.7 Solicitantul nu se regaseste in Bazele de date privind dubla finantare?

Verificarea evitarii dublei finantari se efectueaza prin urmatoarele corelari:

- existenta bifelor in sectiunea C si a datelor din Raportul asupra utilizarii altor programe de finantare nerambursabila;
- din Declaratia pe propria raspundere a solicitantului reiese ca „proiectul propus asistentei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiaza de alta finantare din programe de finantare nerambursabila”;
- verificarea in Baza de date (se atasaza print screen cu rezultatul verificarii) FEADR sau alte programe de finantare pentru care AFIR, prin protocoale cu alti finantatori, detine Baze de Date.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Microregiunea
Lunca Argesului
Mozaceni

In vederea verificarii prezentului criteriu de eligibilitate, GAL va transmite o solicitare catre OJFIR de care apartine, prin care va solicita verificarea in bazele de date AFIR a informatiilor cu privire la dubla finantare.

Totodata, se vor avea in vedere urmatoarele aspecte:

- Nu este permisa participarea aceleiasi persoane din grupul tinta, stabilit in cadrul proiectului, la alte evenimente care vizeaza aceeasi tematica (inclusiv finantata printr-un proiect derulat in perioada de programare 2007 - 2013). Verificarea respectarii acestei prevederi se va realiza in baza declaratiei pe propria raspundere, semnata de catre fiecare participant la evenimentele organizate in cadrul proiectului, care va fi atasata la Raportul de activitate.
- Nu este permisa realizarea unor monografii, care vizeaza aceleasi teritorii ce au facut obiectul elaborarii unor monografii, finantate in cadrul altor proiecte, inclusiv a proiectelor depuse in cadrul altor programe de finantare nerambursabila (inclusiv finantata printr-un proiect derulat in perioada de programare 2007 - 2013).
- Nu este permisa deservirea acelorasi persoane, care au beneficiat de aceleasi servicii, in cadrul altor proiecte cu tematica similara, finantate in cadrul altor programe de finantare nerambursabila (inclusiv finantate printr-un proiect derulat in perioada de programare 2007 - 2013).

In cazul in care se constata faptul ca, solicitantul a beneficiat de alt program de finantare nerambursabila, dar nu a consemnat acest lucru in Cererea de finantare, Cererea de finantare va fi declarata neeligibila.

In cazul in care se constata, din analiza proceselor verbale de receptie sau documentelor similare pentru proiectele de servicii care vizeaza actiuni privind transferul de cunostinte (formare) si actiuni de informare inscrise in sectiunea C a Cererii de finantare, ca exista posibilitatea unor suprapuneri cu propunerile din Cererea de finantare, se vor solicita clarificari. Daca in urma clarificarilor se confirma suprapunere totala, Cererea de finantare va fi declarata neeligibila. Daca in urma clarificarilor se confirma ca exista suprapunere partiala cu propunerile din Cererea de finantare, cheltuielile aferente suprapunerii devin neeligibile daca nu sunt afectate criteriile de eligibilitate, in caz contrar intreaga cerere devine neeligibila.

In cazul in care solicitantul a declarat ca „proiectul actual prin care se solicita finantare FEADR mai face obiectul altei finantari nerambursabile”, atunci Cererea de finantare va fi declarata neeligibila.

Daca, dupa verificarea documentelor, expertul constata ca nu exista riscul dublei finantari pentru acelasi serviciu, bifeaza casuta DA. In caz contrar, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui in liniile prevazute in acest scop la rubrica Observatii, iar Cererea de finantare va fi declarata neeligibila.

2. VERIFICAREA CRITERIILOR GENERALE DE ELIGIBILITATE

2.1 Solicitantul are prevazut in obiectul de activitate activitati specifice domeniului?

Proiect finantat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR). Programul National de Dezvoltare Rurala este implementat de Agentia pentru Finantarea Investitiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale. PNDR este finantat de Uniunea Europeana si Guvernul Romaniei prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Microregiunea
Lunca Argesului
Mozaceni

Se verifica daca solicitantul are dreptul de a desfasura activitatile specifice mentionate in Cererea de finantare conform Certificatului constatator ORC, actului constitutiv, statutului sau al oricarui document legal din care rezulta domeniul de activitate.

2.2 Solicitantul dispune de capacitate tehnica si financiara necesare derularii activitatilor specifice?

Se verifica daca din Declaratia pe propria raspundere reiese ca solicitantul se angajeaza sa asigure capacitatea tehnica si financiara. Pentru verificarea capacitatii financiare vor fi analizate situatiile financiare pentru solicitant inregistrate la Administratia Financiara - bilant – formularele 10 si 20 pentru anii ultimii trei ani fiscali. Se verifica faptul ca media cifrei de afaceri/ veniturilor pentru anii n, n-1 si n-2 (unde este cazul) este cel puțin 50% din valoarea finantarii in cazul in care aplica individual.

In situatia in care o entitate juridica, in calitate de solicitant sau partener in mai multe proiecte este selectata pentru implementarea mai multor proiecte, la nivelul AFIR va fi realizata o verificare a capacitatii financiare necesare implementarii tuturor proiectelor. Astfel, pentru incheierea contractelor de finantare, media cifrei de afaceri/ veniturile pentru anii n, n-1, n-2 trebuie sa fie cel puțin egala cu cel puțin 50% din valoarea cumulata a activitatilor asumate de acesta prin toate acordurile de parteneriat semnate, in cazul in care aplica in parteneriat. Verificarea va lua in calcul inclusiv toate proiectele contractate, aflate in derulare la momentul contractarii.

Verificarea aferenta capacitatii financiare nu se aplica in cazul in care solicitantul este o persoana juridica de drept public. In cazul acestora, capacitatea financiara va fi dovedita ulterior semnarii contractului, respectiv pâna la prima cerere de plata care contine cheltuieli aferente persoanei juridice de drept public, in conformitate cu prevederile specifice planificarii bugetare aplicabile entitatilor publice.

2.3 In Cererea de finantare solicitantul demonstreaza prin activitatile propuse si cerintele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea si necesitatea proiectului?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Pentru proiectele incadrate in prevederile art. 14 din R.1305/2013 Cererea de finantare, punctul A4 Prezentarea proiectului</p>	<p>Se verifica daca serviciul propus este in concordanta cu obiectivele masurii din SDL, cu cerintele din Ghidul solicitantului elaborat pentru masura respectiva si apelul de selectie publicate de GAL.</p> <p>Se verifica daca beneficiarul a indicat tipul de servicii/actiuni sprijinite prin proiect, a definit obiectivele si a specificat perioada de referinta.</p> <p>Se verifica alocarea de resurse umane in baza prevederilor Ghidului solicitantului elaborat</p>

<p>Pentru proiectele incadrate in prevederile art. 20, alin. (1), lit. f din R.1305/2013 prin care se</p>	<p>de GAL si apelului de selectie, corelat cu activitatile propuse prin proiect.</p> <p>Se verifica daca din descrierea din Sectiunea A4 din Cererea de finantare reiese oportunitatea si necesitatea proiectului, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none">- pentru activitatile propuse prin proiect este justificata necesitatea si eficienta lor legate de realizarea obiectivelor proiectului;- nr. de participanti: minimum 10 persoane, respectiv maximum 28 persoane la activitatile de formare a fost respectat;- nr. de participanti: minimum 20 persoane la activitatile de informare a fost respectat;- durata minima a activitatilor de formare/informare a fost respectata (5 zile, respectiv 2 zile);- tematica propusa este in acord cu nevoile de formare profesionala, informare sau activitati demonstrative identificate in teritoriul GAL;- calificarea profesionala a expertilor din proiect, in baza descrierii de la punctul 4.5, corespunde tipului de activitati propuse;- numarul de experti prevazuti in proiect este corelat cu gradul de complexitate al activitatilor;- alocarea de timp pentru activitati, este corelata cu gradul de complexitate si cu alocarea de resurse umane;- activitatile proiectului sunt corelate cu rezultatele preconizate a se obtine. <p>In cazul proiectelor de servicii prin care se finanteaza studii/monografii, expertul verifica daca:</p>
--	---

<p>finanteaza studii/monografii, punctul A4 Prezentarea proiectului si Contract/ angajament cu primaria, scoala, caminul cultural, muzeul/muzeele din localitatea respectiva.</p>	<ul style="list-style-type: none">- activitatile propuse prin proiect sunt corelate cu realizarea obiectivelor proiectului;- alocarea de timp pentru activitati este corelata cu gradul de complexitate al activitatilor si cu alocarea de resurse umane;- activitatile proiectului sunt corelate cu rezultatele preconizate;- daca in contractul dintre solicitant si una din institutiile publice locale mentionate se regaseste necesitatea si oportunitatea realizarii studiului/monografiei ce va fi finantat/a si faptul ca valorificarea si promovarea studiilor/monografiei intra in atributia institutiei publice.
--	--

Daca verificarea confirma oportunitatea si necesitatea proiectului, expertul bifeaza patratul cu „DA” din fisa de verificare. In caz contrar, expertul bifeaza „nu” si motiveaza pozitia lui in rubrica Observatii din fisa de verificare a criteriilor de eligibilitate, iar proiectul va fi declarat neeligibil.

2.4 Solicitantul dispune de personal calificat, propriu sau cooptat in domeniu?

Se verifica punctul 4.5 din cererea de finantare in care sunt descrise resursele umane implicate in proiect, cu precizarea activitatilor ce urmeaza a fi desfasurate de fiecare expert propus. De asemenea, se verifica in anexele cererii de finantare, acordul scris al fiecarui expert pentru participarea la activitatile proiectului pe toata durata de desfasurare a proiectului si documentele care sa ateste expertiza expertilor de a implementa activitatile respective (cv-uri, diplome, certificate, referinte, atestare ca formator emisa conform legislatiei in vigoare etc.). Cerinta se verifica in functie de activitatile ce vor fi realizate conform Cererii de finantare.

2.5 a) Grupul tinta (daca este cazul) este format din persoane care isi desfasoara activitatea sau au domiciliul pe teritoriul GAL?

Se verifica daca localitatile din care vor fi selectati participantii care vor beneficia de serviciile mentionate in proiect fac parte din teritoriul GAL.

b) Pentru proiectele ale caror obiective vizeaza studii/ monografii, localitatile care vor face obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL?

Se verifica daca localitatile care vor face obiectul studiului propus prin proiect fac parte din teritoriul GAL.

3. VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV

Verificarea consta in:

- Asigurarea ca toate costurile de servicii propuse pentru finantare sunt eligibile si calculele sunt corecte. Bugetul indicativ este structurat pe doua capitole – cheltuieli cu personalul si cheltuieli pentru derularea proiectelor.
- Verificarea bugetului indicativ privind corectitudinea informatiilor furnizate, analizand si fundamentarea bugetara, care priveste corelarea dintre activitatile si resursele umane alocate acestora prin proiect cu sumele prevazute in capitolele din buget pentru aceste activitati.

3.1 Informatiile furnizate in cadrul bugetului indicativ din Cererea de finantare sunt corecte si /sau sunt in conformitate cu Fundamentarea Bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT IN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<ul style="list-style-type: none"> - Cererea de finantare - Bugetul indicativ - Fundamentarea bugetului pe categorii de cheltuieli eligibile, corelat cu activitatile si rezultatele proiectului 	<ul style="list-style-type: none"> • Se verifica in Cererea de finantare, activitatile propuse prin proiect si resursele alocate acestora. • Se verifica bugetul indicativ privind corectitudinea informatiilor furnizate, corelat cu fundamentarea bugetului fata de activitatile si resursele alocate acestora prin proiect. • Se verifica incadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile pe cele doua capitole bugetare; suma cheltuielilor aferente fiecarui capitol din fundamentare trebuie sa fie egala cu suma prevazuta pentru fiecare capitol bugetar.

a) Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifeaza casuta corespunzatoare NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop.

In acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare**, expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii cheltuielilor eligibile cu valoarea identificata de expert ca fiind neeligibila. Expertul va motiva pozitia cu explicatii in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii. Se vor face mentiuni la eventualele greseli de incadrare sau alte cauze care au generat diferentele. Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

b) Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finantare si Fundamentarea bugetului indicativ corelat cu activitatile si rezultatele proiectului, pe categorii de cheltuieli eligibile, expertul efectueaza modificarile in buget si, in matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifeaza casuta corespunzatoare DA cu diferente. In acest caz se vor oferi explicatii in rubrica Observatii.

Se vor face mentiuni la eventualele greseli de calcul, costuri care includ impozite si taxe deductibile sau alte cauze care au generat diferentele. Si in acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunostinta de modificarile efectuate, prin Fisa de



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Microregiunea
Lunca Argesului
Mozaceni

solicitare a informatiilor suplimentare. Cererea de finantare este declarata eligibila prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

Pentru punctele a si b, in cazul in care solicitantul nu este de acord cu corectiile efectuate si aduse la cunostinta prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare**, expertul va bifa NU si va oferi explicatii in rubrica Observatii.

c) Daca valoarea proiectului mentionata in Buget nu este fundamentata prin activitatile si resursele alocate si s-ar putea aprecia ca bugetul este supradimensionat in raport cu rezultatele preconizate a se realiza, expertul solicita informatii suplimentare. Daca informatiile suplimentare primite nu fundamenteaza valoarea bugetului atunci se bifeaza casuta NU si criteriul de eligibilitate nu este indeplinit.

3.2 Sunt eligibile cheltuielile aferente activitatilor eligibile din proiect, in conformitate cu cele specificate in cadrul Fisei masurii din SDL in care se incadreaza proiectul?

Se verifica daca cheltuielile eligibile propuse sunt cheltuieli aferente actiunilor eligibile prevazute in Fisa masurii de servicii din SDL si preluate in Ghidul solicitantului elaborat de GAL.

Daca in urma verificarii se constata ca cheltuielile eligibile si neeligibile sunt trecute in coloanele corespunzatoare acestora, expertul bifeaza DA in casuta corespunzatoare, in caz contrar bifeaza NU si isi motiveaza pozitia in linia prevazuta in acest scop la rubrica Observatii, aceste cheltuieli devenind neeligibile.

3.3 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este corect incadrat in coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?

Solicitantul poate incadra valoarea TVA pe coloana cheltuielilor eligibile daca acesta nu poate fi recuperat de la bugetul de stat conform legislatiei in vigoare sau daca nu este platitor de TVA (se va verifica bifa din cererea de finantare).

Daca solicitantul este platitor de TVA (se va verifica bifa din cererea de finantare), contravaloarea TVA trebuie incadrata pe coloana cheltuielilor neeligibile.

Expertul bifeaza "DA" in cazul in care TVA a fost incadrat corect, conform precizarilor de mai sus. In caz contrar, se bifeaza "NU" si se modifica bugetul, trecând valoarea TVA pe coloana cheltuielilor neeligibile.

In cazul identificarii unor diferente fata de valoarea cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA, expertul verifica corectitudinea valorii TVA, bifeaza "DA cu diferente" si va opera modificarile in bugetul indicativ, motivandu-si decizia la rubrica Observatii.

4. VERIFICAREA REZONABILITATII PRETURILOR

4.1. Categoria de servicii/bunuri se regaseste in Baza de Date?



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Microregiunea
Lunca Argesului
Mozaceni

Expertul verifica daca categoria de servicii/bunuri din fundamentarea bugetara se regaseste in Baza de date cu preturi de referinta pentru proiecte de servicii LEADER, de pe site-ul AFIR. Daca se regaseste, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare DA, si ataseaza un extras din baza de date. Daca categoria de servicii nu se regaseste in Baza de date cu preturi de referinta pentru proiecte de servicii LEADER, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare NU.

4.2. Daca la pct. 4.1. raspunsul este DA, preturile utilizate sunt in limitele prevazute in Baza de Date?

Daca preturile sunt in limitele prevazute in Baza de Date cu preturi maxime pentru proiectele finantate prin LEADER, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din fundamentarea bugetara. Daca preturile nu sunt in limitele prevazute in Baza de Date, expertul bifeaza in casuta corespunzatoare NU.

In vederea stabilirii onorariilor expertilor mentionati in cererea de finantare, solicitantul va consulta baza de date cu preturi de referinta pentru servicii de formare profesionala, aferenta Masurii 19 LEADER, disponibila pe site-ul www.afir.info. In cadrul acestei liste se regasesc limitele de pret pana la care se accepta alocarea financiara pentru diferite categorii de servicii.

4.3. Daca la pct. 4.1 sau 4.2. raspunsul este NU (valorile nu se incadreaza in limitele admise in baza de date), solicitantul a prezentat cate o oferta conforma fiecare bun sau serviciu a carui valoare nu depaseste 15.000 Euro si cate 2 oferte conforme pentru fiecare bun sau serviciu care depaseste aceasta valoare ?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat cate doua oferte conforme pentru servicii/bunuri a caror valoare este mai mare de 15.000 euro si o oferta conforma pentru servicii/bunuri care nu depasesc aceasta valoare.

In cazul in care solicitantul nu a prezentat oferta/ofertele conforme nici in urma solicitarii de informatii suplimentare, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile; expertul bifeaza in casuta corespunzatoare „NU”, modifica bugetul indicativ in sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzatoare si instiinteaza solicitantul, prin **Fisa de solicitare a informatiilor suplimentare** - Partea a III-a, asupra modificarilor facute.

Pentru categoriile de bunuri/servicii care se regasesc in baza de date si a caror valori se incadreaza in limitele prevazute, expertul bifeaza casuta „NU ESTE CAZUL”.

Ofertele conforme sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii preturilor si trebuie sa aiba cel putin urmatoarele caracteristici:

- Sa fie date, personalizate si semnate;
- Sa contina detalierea unor cerinte minime;
- Sa contina pretul de achizitie, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

In faza de evaluare a cererii de finantare, baza de date are un rol consultativ. In urma analizei ofertelor, daca acestea corespund cerintelor din proiect iar pretul ofertei incluse in buget se

regasește în prețurile oferite, cu justificări în cazul ofertei cu un preț mai mare, expertul acceptă prețurile.

4.4. Prețurile prevăzute în ofertele anexate sunt rezonabile?

Se va realiza verificarea rezonabilității prețurilor pentru fiecare ofertă în parte, utilizându-se diferite metode de verificare (ex. verificarea de oferte similare pe internet sau compararea cu prețurile din alte proiecte similare). Dacă în urma verificărilor expertul apreciază că prețurile propuse prin oferte nu sunt rezonabile, expertul bifează în casuta corespunzătoare NU.

Atentie! Expertul evaluator este responsabil pentru decizia luată asupra rezonabilității prețurilor indiferent de metodele folosite pentru verificare.

5. VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR

5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică așa cum este prevăzut în Fișa măsurii din Strategia de Dezvoltare Locală?

Se va verifica respectarea intensității sprijinului și a valorii maxime nerambursabile a proiectului, conform prevederilor fișei tehnice a măsurii din SDL.

În cazul proiectelor care vizează acțiuni de formare profesională și de dobândire de competențe, activități demonstrative și acțiuni de informare (art. 14 din Reg. (UE) nr. 1305/2013), intensitatea sprijinului poate fi de până la 100%, cu o valoare maximă nerambursabilă de 200.000 euro/proiect.

a) Dacă Planul Financiar este corect completat, expertul bifează casuta DA.

b) Dacă Planul financiar nu este corect completat, expertul completează corect Planul financiar, bifează casuta NU și motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Expertul va informa solicitantul de aceste modificări prin intermediul ***Fișei de solicitare a informațiilor suplimentare.***

6. VERIFICAREA CONDIȚIILOR ARTIFICIALE

6.1 Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Expertul verifică în cadrul proiectului dacă solicitantul a încercat crearea unor condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii.

Dacă din verificarea proiectului rezultă acest lucru pe baza unor aspecte justificate atunci expertul bifează în casuta corespunzătoare DA, iar proiectul va fi declarat neeligibil.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Microregiunea
Lunca Argesului
Mozaceni

Daca nu exista suspiciuni privind crearea unor conditii artificiale pentru obtinerea de plati si avantaje care sa contravina obiectivelor masurii atunci expertul bifeaza in casuta corespunzatoare NU.

Prevederile prezentei fise de verificare a eligibilitatii se completeaza cu prevederile Manualului de procedura pentru implementarea submasurii 19.2, versiunea 02, inclusiv cu prevederile fisei E1.2L FISA DE EVALUARE GENERALA A PROIECTULUI (art. 14, art. 16, art. 20 alin. (1) lit. a, f) si alte incadrari in conformitate cu prevederile art. 4-5 din Reg. (UE) nr. 1305/2013) ce face obiectul Manualului de procedura pentru implementarea submasurii 19.2, versiunea 02.